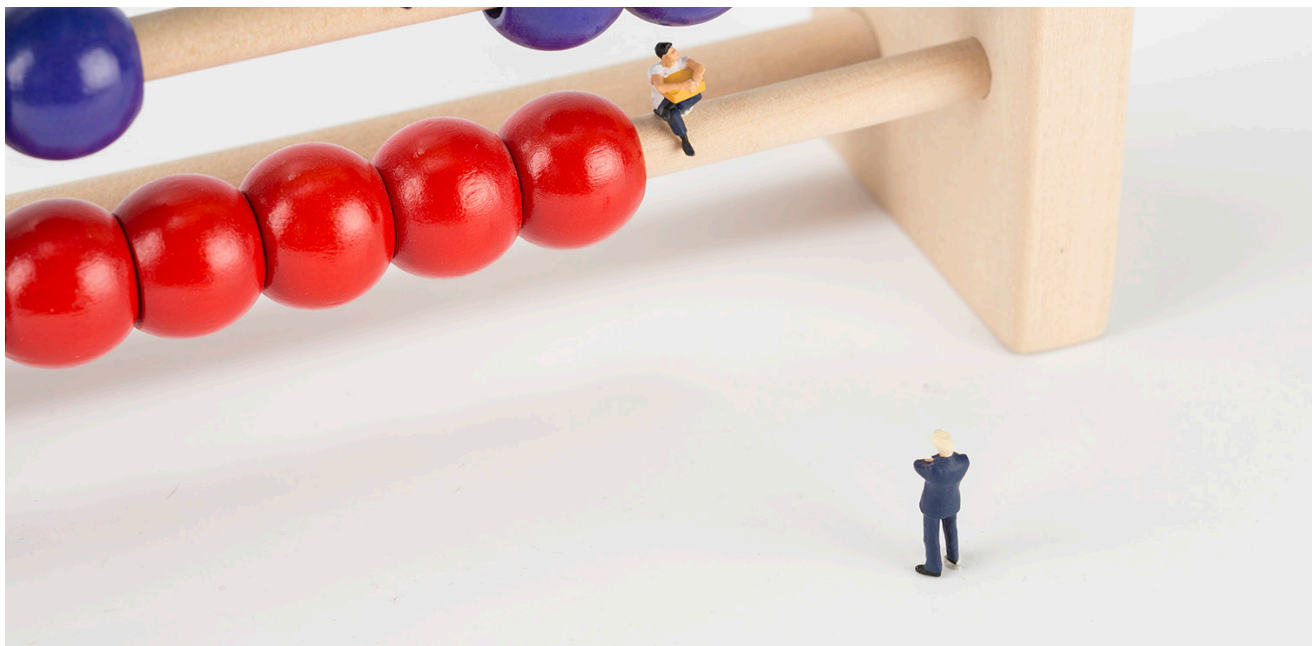


För dig som räknar med framgång



- Nya modeller för ekonomistyrning, lönsamhetsutveckling och riskhantering
- Uppdatera dina kunskaper i affärsjuridik och arbetsrätt
- Hitta ditt personliga förhållningssätt till rollen som chef

Rollen som ekonomichef blir i allt högre utsträckning en strategisk funktion i företaget. Ett fast grepp om redovisningen är en nyckelfunktion men lika viktigt är att hitta modeller för företagets ekonomi- och lönsamhetsstyrning.

Som ekonomichef behöver du därför inte bara aktuella kunskaper i "hårdvaran", utan också insikt i mjukare ämnen som ledarskap och organisation.

Företagsuniversitetets Ekonomichefsutbildning omfattar tio dagar fördelade på fem block. Kursledarna är alla yrkesverksamma och ledande namn inom sina specialistområden. Vi har valt dem inte bara för deras sakkunskap utan också därför att de har förmågan att vidga perspektiven, våga utmana gamla sanningar och – inte minst – för deras förmåga att entusiasmera och inspirera till nytändning.

Utbildningen ger dig aktuella kunskaper i bl.a. räkenskaps- och kassaflödesanalys, verksamhets- och lönsamhetsstyrning, kreditpolicies, affärsjuridik och arbetsrätt, ledarskap, kommunikation och konsultativt arbetssätt.

Välkommen att uppdatera, bygga på och fördjupa dina kunskaper och att utveckla dig i rollen som ekonomichef!

Nästa kursstart är den 17 oktober 2019 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

Boka direkt:
foretagsuniversitetet.se/1851

Ekonomichefsutbildning

– utveckla ekonomistyrningen och rollen som ekonomichef

PROGRAM	
Block 1 → Introduktion → Verksamheten och ekonomin – analysverktyg → Ekonomistyrning i praktiken 1: styrmått för kassaflöde och lönsamhet <ul style="list-style-type: none">• analys av operativt kassaflöde• analys av fritt kassaflöde• lönsamhetsanalys• strategier för att öka kassaflöde och lönsamhet• styrmått för EBIT och EBITDA• styrmått för räntabiliteten på sysselsatt kapital• styrmått för finansiering → Verksamhetsplanering utifrån ägardirektiv Block 2 → Ekonomichefen som kommunikatör <ul style="list-style-type: none">• din personliga kommunikationsstil• argumentation i möten och förhandlingar• bemöta synpunkter, frågor och motargument• finn de goda argumenten och presentera dem slagkraftigt → Kredithantering <ul style="list-style-type: none">• kreditpolicy, kreditbedömning, riskkontroll• kundfordringar och kassaflöde• kreditsäkerhet som möjliggör kreditaffärer	Block 3 → Ekonomistyrning i praktiken 2: ett business case från start till mål <ul style="list-style-type: none">• nuvärdeskalkylering• hantering av osäkerhet och risk• ekonomiskt stresstest → Företagsförvärv <ul style="list-style-type: none">• förvärvsprocessen• due diligence• modeller för prissättning vid företagsförvärv Block 4 → Ekonomichefens juridiska regelverk: affärsjuridik och arbetsrätt <ul style="list-style-type: none">• avtalsrätt• köprätt• säkra betalningar och leverans• praktisk arbetsrätt – lagar, förordningar och regler• LAS och kollektivavtalen Block 5 → Rollen som ekonomichef → Ekonomichefen som ledare <ul style="list-style-type: none">• ekonomichefen som formell och informell ledare• chefskapet – vad innebär det i praktiken?• värderingsstyrt ledarskap• du själv, teamet och företaget → Konsultativt arbetsätt <ul style="list-style-type: none">• ekonomiavdelningens konsultativa roll• ekonomiavdelningens roll som styr- och kontrollfunktion kontra dess funktion som konsultativ funktion

FAKTA
Deltagare Ekonomichefer och andra ledande befattningshavare på ekonomiavdelningen som vill fördjupa såväl sina teoretiska som praktiska kunskaper i yrkesrollen och därmed utveckla ekonomifunktionens arbetsätt. Utbildningen vänder sig i första hand till dig som arbetat ett tag som ekonomichef. Är du ny i rollen måste du ha flera års erfarenhet av kvalificerat arbete på en ekonomiavdelning för att kunna tillgodogöra dig utbildningen.
Mål Utbildningens mål är att ge dig de kunskaper som behövs för att → utveckla och effektivisera rollen som ekonomichef → implementera olika modeller för ekonomi- och lönsamhetsstyrning → praktiskt tillämpa ekonomisk riskhantering → få en helhetsbild av ledarskapet och kunna använda olika ledarskapsverktyg → känna till aktuell lagstiftning inom avtalsrätt och arbetsrätt
Metod Utbildningen varvar teori med praktiska övningar och många casestudies. Tid för diskussion och reflektion ges.
Ta med egen dator Var vänlig och ta med egen dator, du kommer att använda den vid ett antal tillfällen under utbildningen. Om du inte har någon egen dator, kontakta oss så ordnar vi det.
Kursledare Anna Öster, Jan Hansson, Louise Lind, Sofie Nylén och Vincent Blomberg
Bokning och rådgivning För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

DATUM	Ort	Kursavgift
17-18 oktober, 11-12 november, 9-10 december 2019, 23-24 januari och 20-21 februari 2020	Stockholm	43 000

Stockholm: Kursen äger rum på Företagsuniversitetet i Globen-City i Stockholm. Hotellrum kan bokas till specialpris, uppge att du deltar i kurs hos oss eller ange kundnummer CH2005318. Boka på Quality Hotel Globe, tre minuters promenad från kurslokalerna: 08-686 63 20 eller per mail q.globe@choice.se

Tider, 10.00-17.00 första dagen i varje block och 09.00-16.00 övriga dagar.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.